



Comune di San Pietro Vernotico

(Provincia di Brindisi)

DETERMINAZIONE N.	650
Data di registrazione	01/07/2021

OGGETTO: “Bando pubblico per l’assegnazione temporanea di posteggi isolati fuori mercato per l’esercizio giornaliero del commercio su aree pubbliche” nella Marina di Campo di Mare approvato con Determinazione n. 582 del 14.06.2021 – Presa d’atto delle domande presentate – Istruttoria – Accoglimento o esclusione delle domande.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 3

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 28.05.2021, e la connessa e consequenziale Determinazione n. 570 del 7.06.2021, con la quale, tra l'altro, in via sperimentale ed emergenziale, per la stagione estiva 2021 ed in particolare per il periodo che va da domenica 4.07.2021 a domenica 12.09.2021, si individuano:

- n. 7 (sette) posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nel settore non alimentare;
- n. 3 (tre) posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nel settore alimentare con somministrazione di alimenti e bevande;
- n. 1 (uno) posteggio destinato dalle ore 7,00 alle ore 17,00 per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nel settore non alimentare e nello specifico riservato alla categoria merceologica “articoli vari per la casa” Codice SIC 5719, e dalle ore 18,00 alle ore 24,00 per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nel settore alimentare con somministrazione di alimenti e bevande;
- n. 1 (uno) posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nel settore alimentare rivolto ai “produttori diretti”;

VISTO il “Bando pubblico per l’assegnazione temporanea di posteggi isolati fuori mercato per l’esercizio giornaliero del commercio su aree pubbliche” nella Marina di Campo di Mare, comprensivo del modello di domanda, approvato con Determinazione n. 582 del 14.06.2021 e pubblicato all’Albo Pretorio on-line del Comune di San Pietro Vernotico e sul sito istituzionale dell’Ente dal 14.06.2021 alle ore 12,00 del 25.06.2021;

VISTO che detto bando, tra l'altro, prevede:

- che le domande – secondo il modello allegato al bando – sarebbero dovute pervenire improrogabilmente al SUAP del Comune di San Pietro Vernotico utilizzando lo sportello

“impresainungiorno” che l'Ente ha attivato in collaborazione con la C.C.I.A.A. di Brindisi dell'Ente **entro le ore 12,00 di venerdì 25 giugno 2021**, a partire dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale del Comune di San Pietro Vernotico ed all'Albo Pretorio on-line;

- che la pratica SUAP nello sportello “impresainungiorno” sarebbe dovuta essere corredata da:
 - istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, secondo il modello allegato, valida per il periodo sopra determinato, completa in tutte le sue parti;
 - copia di un valido documento di identità/riconoscimento del richiedente;
 - copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei successivi giorni 30 (trenta) allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
 - codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza;
 - codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il provvedimento di assegnazione;
 - attestazione di versamento dei diritti SUAP nella misura di € 30,03 da versare al “Comune San Pietro Vernotico – Tesoreria Comunale”, sul c.c.p. 12894721 oppure all'IBAN IT 52 N 05262 79748 T20990000271, con causale: “Diritti SUAP – “Richiesta posteggio Campo di Mare – Anno 2021”;
 - certificato di iscrizione presso la CCIAA di appartenenza in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di presentazione;
 - autorizzazione all'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche – Tipo B – in corso di validità;
 - attestazione di presentazione SCIA alimentare presso ASL BR, trattando “somministrazione di alimenti e bevande”;
 - documentazione attestante i requisiti del “preposto”, trattando “somministrazione di alimenti e bevande”;

VISTO che detto bando, tra l'altro, prevede testualmente:

Saranno causa di esclusione dalla procedura selettiva:

- *la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;*
- *la mancata sottoscrizione della domanda;*
- *la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;*
- *nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;*
- *la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;*
- *l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificati del richiedente;*
- *la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;*
- *la mancata autocertificazione dell'anzianità nell'esercizio di impresa;*
- *la mancata autocertificazione dell'anzianità nel posteggio a cui si riferisce la selezione;*
- *la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.*

DATO ATTO che le domande pervenute allo sportello “impresainungiorno”, che l'Ente ha attivato in collaborazione con la C.C.I.A.A. di Brindisi ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, c. 2, del D.P.R. 160/2010 e s.m.i., entro le ore 12,00 di venerdì 25 giugno 2021, sono le seguenti:

1. Pratica SUAP n. FGAPCR43L07L049X-18062021-1541 – Ditta Individuale: “CIN CIN BAR di FAGO Pancrazio” – Prot. n. 15606 del 22.06.2021.
Ha richiesto il posteggio n. 1 (uno) – mq 10,00 – Piazzale Panoramico – somministrazione di alimenti e bevande – fast food – autonegozio – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.
2. Pratica SUAP n. SZHSRZ92A06Z249R-24062021-1355 – Ditta Individuale: “SAZAHAN Sodr Zaman” – Prot. n. 15909 del 24.06.2021.
Non ha richiesto il posteggio.
3. Pratica SUAP n. SRHSHN74E02Z249N-24062021-1123 – Ditta Individuale: “SARKER Shaheen” – Prot. n. 15911 del 24.06.2021.
Non ha richiesto il posteggio.
4. Pratica SUAP n. SSNPCR55T18B506M-24062021-1937 – Ditta Individuale: “ASSENZIO Pancrazio” – Prot. n. 15946 del 25.06.2021 delle ore 9:18.
Ha richiesto il posteggio n. 3 (tre) – mq 10,00 – Spazio adiacente i giochi – somministrazione di

alimenti e bevande – dolciumi – struttura mobile (non è consentito l'utilizzo di autoveicoli destinati alla vendita itinerante) – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.

5. Pratica SUAP n. MNGNMR49C63B180K-24062021-1630 – Ditta Individuale: “MANGIA Anna Maria” – Prot. n. 15950 del 25.06.2021 delle ore 9:32.

Ha richiesto il posteggio n. 5 (uno) – mq 10,00 – Via Puccini angolo Via Marco Polo – commercio alimentare per “imprenditori agricoli”, singoli o associati, che esercitino l'attività di vendita di prodotti agricoli nei limiti di cui all'art. 2135 del Codice Civile e dell'art. 4 del D.Lgs. 228/2001 – struttura mobile – frequenza giornaliera – dalle ore 7,30 alle ore 13,30 e dalle ore 18,00 alle ore 20,00.

6. Pratica SUAP n. RGNVCN83A20D761V-24062021-1229 – Ditta Individuale: “ARGENTINA Vincenzo” – Prot. n. 15990 del 25.06.2021 delle ore 12:26 tuttavia pervenuta allo sportello “impresainungiorno” in data 25.06.2021 alle ore 10:41.

Ha richiesto il posteggio n. 4 (quattro) – mq 10,00 – lungomare – somministrazione di alimenti e bevande – fast food – auto negozio – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.

7. Pratica SUAP n. RLLLND69T07Z605J-24062021-2322 – Ditta Individuale: “ARELLANO Maldonado Alejandro” – Prot. n. 16009 del 25.06.2021 delle ore 13:17 tuttavia pervenuta allo sportello “impresainungiorno” in data 25.06.2021 alle ore 11:48.

Ha richiesto il posteggio n. 6 (uno) – mq. 32,00 (dim. m 8,00 x m 4,00) – Piazzale “Tre Fontane” – commercio non alimentare – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.

DATO ATTO che l'istruttoria delle n. 7 (sette) domande pervenute allo sportello “impresainungiorno” entro le ore 12,00 di venerdì 25 giugno 2021 ha dato il seguente esito:

1. Pratica SUAP n. FGAPCR43L07L049X-18062021-1541 – Ditta Individuale: “CIN CIN BAR di FAGO Pancrazio” – Prot. n. 15606 del 22.06.2021.

Ha richiesto il posteggio n. 1 (uno) – mq 10,00 – Piazzale Panoramico – somministrazione di alimenti e bevande – fast food – autonegozio – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.

Documentazione da presentare, prescritta dal bando:

- istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, secondo il modello allegato, valida per il periodo sopra determinato, completa in tutte le sue parti (**presente**);
- copia di un valido documento di identità/riconoscimento del richiedente (**presente**);
- copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei successivi giorni 30 (trenta) allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) (**non necessaria**);
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza (**presente**);
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il provvedimento di assegnazione (**presente**);
- attestazione di versamento dei diritti SUAP nella misura di € 30,03 da versare al “Comune San Pietro Vernotico – Tesoreria Comunale”, sul c.c.p. 12894721 oppure all'IBAN IT 52 N 05262 79748 T20990000271, con causale: “Diritti SUAP – “Richiesta posteggio Campo di Mare – Anno 2021” (**presente**);
- certificato di iscrizione presso la CCIAA di appartenenza in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di presentazione (**presente**);
- autorizzazione all'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche – Tipo B – in corso di validità (**presente**);
- attestazione di presentazione SCIA alimentare presso ASL BR, trattando “somministrazione di alimenti e bevande” (**presente**);
- documentazione attestante i requisiti del “preposto”, trattando “somministrazione di alimenti e bevande” (**presente**).

La pratica è completa di tutto.

2. Pratica SUAP n. SZHSRZ92A06Z249R-24062021-1355 – Ditta Individuale: “SAZAHAN Sodr Zaman” – Prot. n. 15909 del 24.06.2021.

Non ha richiesto il posteggio;

Documentazione da presentare, prescritta dal bando:

- istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, secondo il modello allegato, valida per il periodo sopra determinato, completa in tutte le sue parti (**assente**);
- copia di un valido documento di identità/riconoscimento del richiedente (**presente**);
- copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei successivi giorni 30 (trenta) allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) (**presente**);
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza

(presente);

- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il provvedimento di assegnazione **(presente);**
- attestazione di versamento dei diritti SUAP nella misura di € 30,03 da versare al "Comune San Pietro Vernotico – Tesoreria Comunale", sul c.c.p. 12894721 oppure all'IBAN IT 52 N 05262 79748 T20990000271, con causale: "Diritti SUAP – "Richiesta posteggio Campo di Mare – Anno 2021" **(assente);**
- certificato di iscrizione presso la CCIAA di appartenenza in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di presentazione **(presente);**
- autorizzazione all'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche – Tipo B – in corso di validità **(presente);**
- attestazione di presentazione SCIA alimentare presso ASL BR, trattando "somministrazione di alimenti e bevande" **(non necessaria);**
- documentazione attestante i requisiti del "preposto", trattando "somministrazione di alimenti e bevande" **(non necessaria).**

La pratica manca della domanda quindi, tra l'altro, non ha individuato il posteggio da richiedere e del versamento dei diritti SUAP.

3. Pratica SUAP n. SRHSHN74E02Z249N-24062021-1123 – Ditta Individuale: "SARKER Shaheen" – Prot. n. 15911 del 24.06.2021.

Non ha richiesto il posteggio;

Documentazione da presentare, prescritta dal bando:

- istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, secondo il modello allegato, valida per il periodo sopra determinato, completa in tutte le sue parti **(assente);**
- copia di un valido documento di identità/riconoscimento del richiedente **(presente);**
- copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei successivi giorni 30 (trenta) allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) **(presente);**
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza **(presente);**
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il provvedimento di assegnazione **(presente);**
- attestazione di versamento dei diritti SUAP nella misura di € 30,03 da versare al "Comune San Pietro Vernotico – Tesoreria Comunale", sul c.c.p. 12894721 oppure all'IBAN IT 52 N 05262 79748 T20990000271, con causale: "Diritti SUAP – "Richiesta posteggio Campo di Mare – Anno 2021" **(assente);**
- certificato di iscrizione presso la CCIAA di appartenenza in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di presentazione **(presente);**
- autorizzazione all'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche – Tipo B – in corso di validità **(presente);**
- attestazione di presentazione SCIA alimentare presso ASL BR, trattando "somministrazione di alimenti e bevande" **(non necessaria);**
- documentazione attestante i requisiti del "preposto", trattando "somministrazione di alimenti e bevande" **(non necessaria).**

La pratica manca della domanda quindi, tra l'altro, non ha individuato il posteggio da richiedere e del versamento dei diritti SUAP.

4. Pratica SUAP n. SSNPCR55T18B506M-24062021-1937 – Ditta Individuale: "ASSENZIO Pancrazio" – Prot. n. 15946 del 25.06.2021 delle ore 9:18.

Ha richiesto il posteggio n. 3 (tre) – mq 10,00 – Spazio adiacente i giochi – somministrazione di alimenti e bevande – dolciumi – struttura mobile (non è consentito l'utilizzo di autoveicoli destinati alla vendita itinerante) – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;

Documentazione da presentare, prescritta dal bando:

- istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, secondo il modello allegato, valida per il periodo sopra determinato, completa in tutte le sue parti **(presente);**
- copia di un valido documento di identità/riconoscimento del richiedente **(presente);**
- copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei successivi giorni 30 (trenta) allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) **(non necessaria);**
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza **(presente);**
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il

- provvedimento di assegnazione **(presente)**;
- attestazione di versamento dei diritti SUAP nella misura di € 30,03 da versare al "Comune San Pietro Vernotico – Tesoreria Comunale", sul c.c.p. 12894721 oppure all'IBAN IT 52 N 05262 79748 T20990000271, con causale: "Diritti SUAP – "Richiesta posteggio Campo di Mare – Anno 2021" **(presente)**;
- certificato di iscrizione presso la CCIAA di appartenenza in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di presentazione **(presente)**;
- autorizzazione all'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche – Tipo B – in corso di validità **(presente)**;
- attestazione di presentazione SCIA alimentare presso ASL BR, trattando "somministrazione di alimenti e bevande" **(presente)**;
- documentazione attestante i requisiti del "preposto", trattando "somministrazione di alimenti e bevande" **(presente)**.

La pratica è completa di tutto.

5. Pratica SUAP n. MNGNMR49C63B180K-24062021-1630 – Ditta Individuale: "MANGIA Anna Maria" – Prot. n. 15950 del 25.06.2021 delle ore 9:32.

Ha richiesto il posteggio n. 5 (uno) – mq 10,00 – Via Puccini angolo Via Marco Polo – commercio alimentare per "imprenditori agricoli", singoli o associati, che esercitino l'attività di vendita di prodotti agricoli nei limiti di cui all'art. 2135 del Codice Civile e dell'art. 4 del D.Lgs. 228/2001 – struttura mobile – frequenza giornaliera – dalle ore 7,30 alle ore 13,30 e dalle ore 18,00 alle ore 20,00;

Documentazione da presentare, prescritta dal bando:

- istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, secondo il modello allegato, valida per il periodo sopra determinato, completa in tutte le sue parti **(presente)**;
- copia di un valido documento di identità/riconoscimento del richiedente **(presente)**;
- copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei successivi giorni 30 (trenta) allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) **(non necessaria)**;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza **(presente)**;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il provvedimento di assegnazione **(assente)**;
- attestazione di versamento dei diritti SUAP nella misura di € 30,03 da versare al "Comune San Pietro Vernotico – Tesoreria Comunale", sul c.c.p. 12894721 oppure all'IBAN IT 52 N 05262 79748 T20990000271, con causale: "Diritti SUAP – "Richiesta posteggio Campo di Mare – Anno 2021" **(presente)**;
- certificato di iscrizione presso la CCIAA di appartenenza in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di presentazione **(presente)**;
- autorizzazione all'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche – Tipo B – in corso di validità **(non necessaria ai sensi dell'art. 9, c. 2, della L.R. 16/2018)**;
- attestazione di presentazione SCIA alimentare presso ASL BR, trattando "somministrazione di alimenti e bevande" **(non necessaria)**;
- documentazione attestante i requisiti del "preposto", trattando "somministrazione di alimenti e bevande" **(non necessaria)**.

La pratica è completa di tutto.

6. Pratica SUAP n. RGNVCN83A20D761V-24062021-1229 – Ditta Individuale: "ARGENTINA Vincenzo" – Prot. n. 15990 del 25.06.2021 delle ore 12:26 tuttavia pervenuta allo sportello "impreaunogiorno" in data 25.06.2021 alle ore 10:41.

Ha richiesto il posteggio n. 4 (quattro) – mq 10,00 – lungomare – somministrazione di alimenti e bevande – fast food – auto negozio – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.

Documentazione da presentare, prescritta dal bando:

- istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, secondo il modello allegato, valida per il periodo sopra determinato, completa in tutte le sue parti **(presente)**;
- copia di un valido documento di identità/riconoscimento del richiedente **(presente)**;
- copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei successivi giorni 30 (trenta) allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) **(non necessaria)**;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza **(presente)**;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il provvedimento di assegnazione **(assente)**;

- attestazione di versamento dei diritti SUAP nella misura di € 30,03 da versare al "Comune San Pietro Vernotico – Tesoreria Comunale", sul c.c.p. 12894721 oppure all'IBAN IT 52 N 05262 79748 T20990000271, con causale: "Diritti SUAP – "Richiesta posteggio Campo di Mare – Anno 2021" **(presente)**;
- certificato di iscrizione presso la CCIAA di appartenenza in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di presentazione **(presente)**;
- autorizzazione all'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche – Tipo B – in corso di validità **(presente)**;
- attestazione di presentazione SCIA alimentare presso ASL BR, trattando "somministrazione di alimenti e bevande" **(assente)**;
- documentazione attestante i requisiti del "preposto", trattando "somministrazione di alimenti e bevande" **(assente)**.

E' errata la procedura scelta per l'inoltro della pratica nello sportello "impresainungiorno", sebbene fosse chiaramente individuata nel bando, e, conseguenzialmente, mancano le dichiarazioni connesse, quali l'individuazione del "preposto" nonché dei requisiti dello stesso.

7. Pratica SUAP n. RLLLND69T07Z605J-24062021-2322 – Ditta Individuale: "ARELLANO Maldonado Alejandro" – Prot. n. 16009 del 25.06.2021 delle ore 13:17 tuttavia pervenuta allo sportello "impresainungiorno" in data 25.06.2021 alle ore 11:48.

Ha richiesto il posteggio n. 6 (uno) – mq. 32,00 (dim. m 8,00 x m 4,00) – Piazzale "Tre Fontane" – commercio non alimentare – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.

Documentazione da presentare, prescritta dal bando:

- istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, secondo il modello allegato, valida per il periodo sopra determinato, completa in tutte le sue parti **(presente)**;
- copia di un valido documento di identità/riconoscimento del richiedente **(presente)**;
- copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei successivi giorni 30 (trenta) allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) **(presente)**;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza **(presente)**;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il provvedimento di assegnazione **(presente)**;
- attestazione di versamento dei diritti SUAP nella misura di € 30,03 da versare al "Comune San Pietro Vernotico – Tesoreria Comunale", sul c.c.p. 12894721 oppure all'IBAN IT 52 N 05262 79748 T20990000271, con causale: "Diritti SUAP – "Richiesta posteggio Campo di Mare – Anno 2021" **(presente)**;
- certificato di iscrizione presso la CCIAA di appartenenza in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di presentazione **(presente)**;
- autorizzazione all'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche – Tipo B – in corso di validità **(presente)**;
- attestazione di presentazione SCIA alimentare presso ASL BR, trattando "somministrazione di alimenti e bevande" **(non necessaria)**;
- documentazione attestante i requisiti del "preposto", trattando "somministrazione di alimenti e bevande" **(non necessaria)**.

La pratica è completa di tutto.

DATO ATTO che, a seguito dell'istruttoria espletata, le n. 7 (sette) domande presentate e giunte nei termini risultano:

1. Pratica SUAP n. FGAPCR43L07L049X-18062021-1541 – Ditta Individuale: "CIN CIN BAR di FAGO Pancrazio" – Prot. n. 15606 del 22.06.2021.

Ha richiesto il posteggio n. 1 (uno) – mq 10,00 – Piazzale Panoramico – somministrazione di alimenti e bevande – fast food – autonegozio – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.

Accolta.

2. Pratica SUAP n. SZHSRZ92A06Z249R-24062021-1355 – Ditta Individuale: "SAZAHAN Sodr Zaman" – Prot. n. 15909 del 24.06.2021.

Esclusa:

- **mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;**
- **presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando (domanda assente).**

3. Pratica SUAP n. SRHSHN74E02Z249N-24062021-1123 – Ditta Individuale: “SARKER Shaheen” – Prot. n. 15911 del 24.06.2021.

Esclusa:

- ***mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;***
- ***presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando (domanda assente).***

4. Pratica SUAP n. SSNPCR55T18B506M-24062021-1937 – Ditta Individuale: “ASSENZIO Pancrazio” – Prot. n. 15946 del 25.06.2021 delle ore 9:18.

Ha richiesto il posteggio n. 3 (tre) – mq 10,00 – Spazio adiacente i giochi – somministrazione di alimenti e bevande – dolciumi – struttura mobile (non è consentito l'utilizzo di autoveicoli destinati alla vendita itinerante) – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;

Accolta.

5. Pratica SUAP n. MNGNMR49C63B180K-24062021-1630 – Ditta Individuale: “MANGIA Anna Maria” – Prot. n. 15950 del 25.06.2021 delle ore 9:32.

Ha richiesto il posteggio n. 5 (uno) – mq 10,00 – Via Puccini angolo Via Marco Polo – commercio alimentare per “imprenditori agricoli”, singoli o associati, che esercitino l'attività di vendita di prodotti agricoli nei limiti di cui all'art. 2135 del Codice Civile e dell'art. 4 del D.Lgs. 228/2001 – struttura mobile – frequenza giornaliera – dalle ore 7,30 alle ore 13,30 e dalle ore 18,00 alle ore 20,00;

Accolta.

6. Pratica SUAP n. RGNVCN83A20D761V-24062021-1229 – Ditta Individuale: “ARGENTINA Vincenzo” – Prot. n. 15990 del 25.06.2021 delle ore 12:26 tuttavia pervenuta allo sportello “impreainungiorno” in data 25.06.2021 alle ore 10:41.

Ha richiesto il posteggio n. 4 (quattro) – mq 10,00 – lungomare – somministrazione di alimenti e bevande – fast food – auto negozio – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.

Esclusa:

- ***mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti.***

7. Pratica SUAP n. RLLND69T07Z605J-24062021-2322 – Ditta Individuale: “ARELLANO Maldonado Alejandro” – Prot. n. 16009 del 25.06.2021 delle ore 13:17 tuttavia pervenuta allo sportello “impreainungiorno” in data 25.06.2021 alle ore 11:48.

Ha richiesto il posteggio n. 6 (uno) – mq. 32,00 (dim. m 8,00 x m 4,00) – Piazzale “Tre Fontane” – commercio non alimentare – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;

Accolta.

DATO ATTO:

- che non vi sono state domande pervenute fuori dai termini prescritti dal bando;
- che non vi è stata pluralità di domande concorrenti sul medesimo posteggio;

DATO ATTO che l'esercizio dell'attività da parte del singolo operatore economico la cui domanda è stata accolta è, comunque, subordinata al rilascio di specifica autorizzazione SUAP, nella quale, tra l'altro, sarà prescritto il rispetto delle seguenti norme per la cui violazione saranno applicate le sanzioni di cui all'art. 29 del D.Lgs. 114/1998 e s.m.i.:

1. è vietato lo scambio e/o la cessione dei posteggi, anche temporanea, pena la revoca immediata dell'autorizzazione e la perdita dell'anzianità per l'edizione corrente, nonché il sequestro della merce, oltre le sanzioni amministrative sopra indicate;
2. è consentita la rappresentanza del titolare dell'autorizzazione, persona fisica o società da parte di un coadiutore, dipendente o socio, a condizione che, durante l'attività di vendita, egli sia munito di atto di delega, del titolo originale dell'autorizzazione amministrativa per l'esercizio del commercio e da idonea documentazione comprovante i requisiti di rappresentanza, da poter esibire ad ogni richiesta degli organi di vigilanza, nonché il misuratore fiscale intestato al titolare del posteggio. La violazione, oltre alle sanzioni sopra indicate, comporta la revoca immediata della concessione del posteggio e la perdita dell'anzianità per l'edizione corrente;
3. la durata della concessione dei posteggi è valida fino al 12.09.2021;
4. per tutta la durata della stagione estiva 2021 gli operatori commerciali dovranno osservare gli orari di vendita stabiliti nella individuazione dei posteggi;
5. nessun operatore può utilizzare più di un posteggio;
6. è vietata l'esposizione ed il deposito della merce fuori dai posteggi assegnati;

7. i titolari di concessione di posteggio sono obbligati a tenere e a lasciare l'area utilizzata libera da ingombri e di rimuovere da essa tutti i rifiuti prodotti; essi avranno inoltre l'obbligo di provvedere al deposito di eventuali materiali da imballaggio negli appositi contenitori agli orari già stabiliti dall'Amministrazione Comunale di San Pietro Vernotico; la mancata raccolta e rimozione dei rifiuti dall'area del proprio posteggio ed immediatamente prospiciente ad esso comporterà automaticamente la decadenza della concessione al posteggio, con conseguente revoca dell'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico, senza alcun onere per l'Amministrazione Comunale;
8. gli assegnatari di posteggio per la vendita di prodotti del settore alimentare sono soggetti anche al rispetto della vigente normativa igienico-sanitaria e di sicurezza;

DATO ATTO che l'esercizio dell'attività da parte del singolo operatore economico la cui domanda è stata accolta è, comunque, subordinata al rilascio di specifica autorizzazione SUAP, nella quale, tra l'altro, sarà prescritto il rispetto delle *"Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali"*, elaborate dalla Conferenza delle Regioni e delle Provincie Autonome, come definitivamente integrate ed approvate dal Comitato Tecnico-Scientifico, approvate con Ordinanza del Ministro della Salute in data 29.05.2021, che aggiornano e sostituiscono le analoghe *"Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali"* di cui all'Allegato 9 del D.P.C.M. 2.03.2021, in particolare, alla parte afferente il "Commercio al dettaglio su aree pubbliche (mercati e mercatini degli hobbisti)" ovvero afferente quelle attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche che si possono considerare ordinarie per la loro frequenza di svolgimento, che si articola in:

Misure a carico del Comune:

- Assicurare, tenendo in considerazione la localizzazione, le caratteristiche degli specifici contesti urbani, logistici ed ambientali, la maggiore o minore frequentazione dell'area mercatale, la riorganizzazione degli spazi, anche mediante segnaletica a terra, per consentire l'accesso in modo ordinato e, se del caso, contingentando, al fine di evitare assembramenti di persone e di assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti, ad eccezione delle persone che in base alle disposizioni vigenti siano soggette al distanziamento interpersonale. Detto aspetto afferisce la responsabilità individuale;
- Verificare, mediante adeguati controlli, l'utilizzo di mascherina sia da parte dei clienti, e la messa a disposizione, da parte degli operatori, di prodotto igienizzanti per le mani, in particolare accanto ai sistemi di pagamento;
- Assicurare una adeguata informazione per garantire il distanziamento dei clienti in attesa di entrata: posizionamento all'accesso dei mercati di cartelli, almeno in lingua italiana ed inglese, per informare la clientela sui corretti comportamenti;
- Assicurare maggiore distanziamento dei posteggi ed a tal fine, ove necessario e possibile, ampliamento dell'area mercatale;
- Individuare un'area di rispetto per ogni posteggio in cui limitare la concentrazione massima di clienti compresenti, nel rispetto della distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- Qualora, per ragioni di indisponibilità di ulteriori spazi da destinare all'area mercatale, non sia possibile garantire le prescrizioni di cui agli ultimi due punti, i Comuni potranno contingentare l'ingresso all'area stessa al fine del rispetto della distanza interpersonale di almeno 1 metro;

Misure a carico del titolare di posteggio:

- Pulizia e disinfezione quotidiana delle attrezzature prima dell'avvio delle operazioni di vendita;
- E' obbligatorio l'uso della mascherina a protezione delle vie respiratorie;
- Messa a disposizione della clientela di prodotti igienizzanti per le mani in ogni banco;
- Rispetto del distanziamento interpersonale di almeno 1 metro;
- Nel caso di acquisti con scelta in autonomia o manipolazione del prodotto da parte del cliente, dovrà essere resa obbligatoria la disinfezione delle mani prima della manipolazione della merce;
- In caso di vendita di beni usati: pulizia e disinfezione dei beni prima che siano posti in vendita;

RITENUTO dover determinare a riguardo;

VISTA la L. 241/1990 e s.m.i., recante *"Nuove norme sul procedimento amministrativo"*;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., recante *"Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"*;

VISTA la L.R. 24/2015 e s.m.i., recante *"Codice del Commercio"*, ed in particolare il Titolo IV "Commercio su Aree Pubbliche";

VISTO il Regolamento Regionale n. 4/2017 e s.m.i., recante *“L.R. 16 aprile 2015, n. 24 “Codice del Commercio”: art. 3, c. 1, lett. h) e j): criteri e procedure per la concessione dei posteggi su aree pubbliche. Regolamento Attuativo”*;

VISTO il D.L. 5/2012, recante *“Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo”* ed in particolare l'art. 27 avente ad oggetto *“Esercizio dell'attività di vendita diretta”*;

VISTA la L.R. 16/2018, recante *“Norme per la valorizzazione e la promozione dei prodotti agricoli e agroalimentari a chilometro zero e in materia di vendita diretta dei prodotti agricoli”* ed in particolare l'art. 9 avente ad oggetto *“Vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli”*;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 151 del 30.07.2020 che approva il nuovo assetto organizzativo del Comune di San Pietro Vernotico e conferisce alla struttura apicale *“Area 3”* le attribuzioni in materia di *“Sportello Unico per le Attività Produttive”*;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 7 dell'1.04.2020 che conferisce le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, cc. 2 e 3, e all'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. allo scrivente, Arch. PERRONE Diego, dipendente di ruolo del Comune di San Pietro Vernotico con qualifica *“D”*, nominandolo responsabile di posizione organizzativa relativamente alla struttura apicale *“Area 3”*, titolare delle attribuzioni in materia di *“Sportello Unico per le Attività Produttive”*;

VISTO che sussiste la competenza all'emissione del presente provvedimento in capo allo scrivente in qualità di Responsabile della struttura apicale *“Area 3”* – titolare delle attribuzioni in materia di *“Sportello Unico per le Attività Produttive”* – ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.:

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** integralmente le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento nonché motivazione dello stesso, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 e s.m.i. .
2. **DI DARE ATTO**, nell'ambito del *“Bando pubblico per l'assegnazione temporanea di posteggi isolati fuori mercato per l'esercizio giornaliero del commercio su aree pubbliche”* nella Marina di Campo di Mare approvato con Determinazione n. 582 del 14.06.2021, che le domande pervenute allo sportello *“impresainungiorno”*, che l'Ente ha attivato in collaborazione con la C.C.I.A.A. di Brindisi ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, c. 2, del D.P.R. 160/2010 e s.m.i., entro il termine di scadenza ovvero entro le ore 12,00 di venerdì 25 giugno 2021, sono le seguenti:
 1. Pratica SUAP n. FGAPCR43L07L049X-18062021-1541 – Ditta Individuale: *“CIN CIN BAR di FAGO Pancrazio”* – Prot. n. 15606 del 22.06.2021.
Ha richiesto il posteggio n. 1 (uno) – mq 10,00 – Piazzale Panoramico – somministrazione di alimenti e bevande – fast food – autonegozio – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.
 2. Pratica SUAP n. SZHSRZ92A06Z249R-24062021-1355 – Ditta Individuale: *“SAZAHAN Sodr Zaman”* – Prot. n. 15909 del 24.06.2021.
Non ha richiesto il posteggio.
 3. Pratica SUAP n. SRHSHN74E02Z249N-24062021-1123 – Ditta Individuale: *“SARKER Shaheen”* – Prot. n. 15911 del 24.06.2021.
Non ha richiesto il posteggio.
 4. Pratica SUAP n. SSNPCR55T18B506M-24062021-1937 – Ditta Individuale: *“ASSENZIO Pancrazio”* – Prot. n. 15946 del 25.06.2021 delle ore 9:18.
Ha richiesto il posteggio n. 3 (tre) – mq 10,00 – Spazio adiacente i giochi – somministrazione di alimenti e bevande – dolciumi – struttura mobile (non è consentito l'utilizzo di autoveicoli destinati alla vendita itinerante) – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.
 5. Pratica SUAP n. MNGNMR49C63B180K-24062021-1630 – Ditta Individuale: *“MANGIA Anna Maria”* – Prot. n. 15950 del 25.06.2021 delle ore 9:32.
Ha richiesto il posteggio n. 5 (uno) – mq 10,00 – Via Puccini angolo Via Marco Polo – commercio alimentare per *“imprenditori agricoli”*, singoli o associati, che esercitino l'attività di vendita di prodotti agricoli nei limiti di cui all'art. 2135 del Codice Civile e dell'art. 4 del D.Lgs. 228/2001 –

struttura mobile – frequenza giornaliera – dalle ore 7,30 alle ore 13,30 e dalle ore 18,00 alle ore 20,00.

6. Pratica SUAP n. RGNVCN83A20D761V-24062021-1229 – Ditta Individuale: “ARGENTINA Vincenzo” – Prot. n. 15990 del 25.06.2021 delle ore 12:26 tuttavia pervenuta allo sportello “impreainungiorno” in data 25.06.2021 alle ore 10:41.

Ha richiesto il posteggio n. 4 (quattro) – mq 10,00 – lungomare – somministrazione di alimenti e bevande – fast food – auto negozio – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.

7. Pratica SUAP n. RLLND69T07Z605J-24062021-2322 – Ditta Individuale: “ARELLANO Maldonado Alejandro” – Prot. n. 16009 del 25.06.2021 delle ore 13:17 tuttavia pervenuta allo sportello “impreainungiorno” in data 25.06.2021 alle ore 11:48.

Ha richiesto il posteggio n. 6 (uno) – mq. 32,00 (dim. m 8,00 x m 4,00) – Piazzale “Tre Fontane” – commercio non alimentare – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.

3. **DI DARE ATTO** che l’istruttoria delle n. 7 (sette) domande pervenute allo sportello “impresainungiorno” entro le ore 12,00 di venerdì 25 giugno 2021 ha dato il seguente esito:

1. Pratica SUAP n. FGAPCR43L07L049X-18062021-1541 – Ditta Individuale: “CIN CIN BAR di FAGO Pancrazio” – Prot. n. 15606 del 22.06.2021.

Ha richiesto il posteggio n. 1 (uno) – mq 10,00 – Piazzale Panoramico – somministrazione di alimenti e bevande – fast food – autonegozio – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.

Documentazione da presentare, prescritta dal bando:

- istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, secondo il modello allegato, valida per il periodo sopra determinato, completa in tutte le sue parti **(presente)**;
- copia di un valido documento di identità/riconoscimento del richiedente **(presente)**;
- copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei successivi giorni 30 (trenta) allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) **(non necessaria)**;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza **(presente)**;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il provvedimento di assegnazione **(presente)**;
- attestazione di versamento dei diritti SUAP nella misura di € 30,03 da versare al “Comune San Pietro Vernotico – Tesoreria Comunale”, sul c.c.p. 12894721 oppure all'IBAN IT 52 N 05262 79748 T20990000271, con causale: “Diritti SUAP – “Richiesta posteggio Campo di Mare – Anno 2021” **(presente)**;
- certificato di iscrizione presso la CCIAA di appartenenza in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di presentazione **(presente)**;
- autorizzazione all'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche – Tipo B – in corso di validità **(presente)**;
- attestazione di presentazione SCIA alimentare presso ASL BR, trattando “somministrazione di alimenti e bevande” **(presente)**;
- documentazione attestante i requisiti del “preposto”, trattando “somministrazione di alimenti e bevande” **(presente)**.

La pratica è completa di tutto.

2. Pratica SUAP n. SZHSRZ92A06Z249R-24062021-1355 – Ditta Individuale: “SAZAHAN Sodr Zaman” – Prot. n. 15909 del 24.06.2021.

Non ha richiesto il posteggio;

Documentazione da presentare, prescritta dal bando:

- istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, secondo il modello allegato, valida per il periodo sopra determinato, completa in tutte le sue parti **(assente)**;
- copia di un valido documento di identità/riconoscimento del richiedente **(presente)**;
- copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei successivi giorni 30 (trenta) allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) **(presente)**;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza **(presente)**;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il provvedimento di assegnazione **(presente)**;
- attestazione di versamento dei diritti SUAP nella misura di € 30,03 da versare al “Comune San Pietro Vernotico – Tesoreria Comunale”, sul c.c.p. 12894721 oppure all'IBAN IT 52 N 05262 79748 T20990000271, con causale: “Diritti SUAP – “Richiesta posteggio Campo di Mare – Anno 2021”

(assente);

- certificato di iscrizione presso la CCIAA di appartenenza in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di presentazione **(presente);**
- autorizzazione all'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche – Tipo B – in corso di validità **(presente);**
- attestazione di presentazione SCIA alimentare presso ASL BR, trattando “somministrazione di alimenti e bevande” **(non necessaria);**
- documentazione attestante i requisiti del “preposto”, trattando “somministrazione di alimenti e bevande” **(non necessaria).**

La pratica manca della domanda quindi, tra l'altro, non ha individuato il posteggio da richiedere e del versamento dei diritti SUAP.

3. Pratica SUAP n. SRHSHN74E02Z249N-24062021-1123 – Ditta Individuale: “SARKER Shaheen” – Prot. n. 15911 del 24.06.2021.

Non ha richiesto il posteggio;

Documentazione da presentare, prescritta dal bando:

- istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, secondo il modello allegato, valida per il periodo sopra determinato, completa in tutte le sue parti **(assente);**
- copia di un valido documento di identità/riconoscimento del richiedente **(presente);**
- copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei successivi giorni 30 (trenta) allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) **(presente);**
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza **(presente);**
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il provvedimento di assegnazione **(presente);**
- attestazione di versamento dei diritti SUAP nella misura di € 30,03 da versare al “Comune San Pietro Vernotico – Tesoreria Comunale”, sul c.c.p. 12894721 oppure all'IBAN IT 52 N 05262 79748 T20990000271, con causale: “Diritti SUAP – “Richiesta posteggio Campo di Mare – Anno 2021” **(assente);**
- certificato di iscrizione presso la CCIAA di appartenenza in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di presentazione **(presente);**
- autorizzazione all'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche – Tipo B – in corso di validità **(presente);**
- attestazione di presentazione SCIA alimentare presso ASL BR, trattando “somministrazione di alimenti e bevande” **(non necessaria);**
- documentazione attestante i requisiti del “preposto”, trattando “somministrazione di alimenti e bevande” **(non necessaria).**

La pratica manca della domanda quindi, tra l'altro, non ha individuato il posteggio da richiedere e del versamento dei diritti SUAP.

4. Pratica SUAP n. SSNPCR55T18B506M-24062021-1937 – Ditta Individuale: “ASSENZIO Pancrazio” – Prot. n. 15946 del 25.06.2021 delle ore 9:18.

Ha richiesto il posteggio n. 3 (tre) – mq 10,00 – Spazio adiacente i giochi – somministrazione di alimenti e bevande – dolciumi – struttura mobile (non è consentito l'utilizzo di autoveicoli destinati alla vendita itinerante) – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;

Documentazione da presentare, prescritta dal bando:

- istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, secondo il modello allegato, valida per il periodo sopra determinato, completa in tutte le sue parti **(presente);**
- copia di un valido documento di identità/riconoscimento del richiedente **(presente);**
- copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei successivi giorni 30 (trenta) allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) **(non necessaria);**
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza **(presente);**
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il provvedimento di assegnazione **(presente);**
- attestazione di versamento dei diritti SUAP nella misura di € 30,03 da versare al “Comune San Pietro Vernotico – Tesoreria Comunale”, sul c.c.p. 12894721 oppure all'IBAN IT 52 N 05262 79748 T20990000271, con causale: “Diritti SUAP – “Richiesta posteggio Campo di Mare – Anno 2021” **(presente);**
- certificato di iscrizione presso la CCIAA di appartenenza in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla

- data di presentazione **(presente)**;
- autorizzazione all'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche – Tipo B – in corso di validità **(presente)**;
- attestazione di presentazione SCIA alimentare presso ASL BR, trattando “somministrazione di alimenti e bevande” **(presente)**;
- documentazione attestante i requisiti del “preposto”, trattando “somministrazione di alimenti e bevande” **(presente)**.

La pratica è completa di tutto.

5. Pratica SUAP n. MNGNMR49C63B180K-24062021-1630 – Ditta Individuale: “MANGIA Anna Maria” – Prot. n. 15950 del 25.06.2021 delle ore 9:32.

Ha richiesto il posteggio n. 5 (uno) – mq 10,00 – Via Puccini angolo Via Marco Polo – commercio alimentare per “imprenditori agricoli”, singoli o associati, che esercitano l'attività di vendita di prodotti agricoli nei limiti di cui all'art. 2135 del Codice Civile e dell'art. 4 del D.Lgs. 228/2001 – struttura mobile – frequenza giornaliera – dalle ore 7,30 alle ore 13,30 e dalle ore 18,00 alle ore 20,00;

Documentazione da presentare, prescritta dal bando:

- istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, secondo il modello allegato, valida per il periodo sopra determinato, completa in tutte le sue parti **(presente)**;
- copia di un valido documento di identità/riconoscimento del richiedente **(presente)**;
- copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei successivi giorni 30 (trenta) allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) **(non necessaria)**;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza **(presente)**;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il provvedimento di assegnazione **(assente)**;
- attestazione di versamento dei diritti SUAP nella misura di € 30,03 da versare al “Comune San Pietro Vernotico – Tesoreria Comunale”, sul c.c.p. 12894721 oppure all'IBAN IT 52 N 05262 79748 T20990000271, con causale: “Diritti SUAP – “Richiesta posteggio Campo di Mare – Anno 2021” **(presente)**;
- certificato di iscrizione presso la CCIAA di appartenenza in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di presentazione **(presente)**;
- autorizzazione all'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche – Tipo B – in corso di validità **(non necessaria ai sensi dell'art. 9, c. 2, della L.R. 16/2018)**;
- attestazione di presentazione SCIA alimentare presso ASL BR, trattando “somministrazione di alimenti e bevande” **(non necessaria)**;
- documentazione attestante i requisiti del “preposto”, trattando “somministrazione di alimenti e bevande” **(non necessaria)**.

La pratica è completa di tutto.

6. Pratica SUAP n. RGNVCN83A20D761V-24062021-1229 – Ditta Individuale: “ARGENTINA Vincenzo” – Prot. n. 15990 del 25.06.2021 delle ore 12:26 tuttavia pervenuta allo sportello “impreaunungiorno” in data 25.06.2021 alle ore 10:41.

Ha richiesto il posteggio n. 4 (quattro) – mq 10,00 – lungomare – somministrazione di alimenti e bevande – fast food – auto negozio – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.

Documentazione da presentare, prescritta dal bando:

- istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, secondo il modello allegato, valida per il periodo sopra determinato, completa in tutte le sue parti **(presente)**;
- copia di un valido documento di identità/riconoscimento del richiedente **(presente)**;
- copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei successivi giorni 30 (trenta) allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) **(non necessaria)**;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza **(presente)**;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il provvedimento di assegnazione **(assente)**;
- attestazione di versamento dei diritti SUAP nella misura di € 30,03 da versare al “Comune San Pietro Vernotico – Tesoreria Comunale”, sul c.c.p. 12894721 oppure all'IBAN IT 52 N 05262 79748 T20990000271, con causale: “Diritti SUAP – “Richiesta posteggio Campo di Mare – Anno 2021” **(presente)**;
- certificato di iscrizione presso la CCIAA di appartenenza in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di presentazione **(presente)**;

- autorizzazione all'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche – Tipo B – in corso di validità **(presente)**;
- attestazione di presentazione SCIA alimentare presso ASL BR, trattando “somministrazione di alimenti e bevande” **(assente)**;
- documentazione attestante i requisiti del “preposto”, trattando “somministrazione di alimenti e bevande” **(assente)**.

E' errata la procedura scelta per l'inoltro della pratica nello sportello “impresainungiorno”, sebbene fosse chiaramente individuata nel bando, e, consequenzialmente, mancano le dichiarazioni connesse, quali l'individuazione del “preposto” nonché dei requisiti dello stesso.

7. Pratica SUAP n. RLLND69T07Z605J-24062021-2322 – Ditta Individuale: “ARELLANO Maldonado Alejandro” – Prot. n. 16009 del 25.06.2021 delle ore 13:17 tuttavia pervenuta allo sportello “impresainungiorno” in data 25.06.2021 alle ore 11:48.

Ha richiesto il posteggio n. 6 (uno) – mq. 32,00 (dim. m 8,00 x m 4,00) – Piazzale “Tre Fontane” – commercio non alimentare – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.

Documentazione da presentare, prescritta dal bando:

- istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, secondo il modello allegato, valida per il periodo sopra determinato, completa in tutte le sue parti **(presente)**;
- copia di un valido documento di identità/riconoscimento del richiedente **(presente)**;
- copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei successivi giorni 30 (trenta) allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) **(presente)**;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza **(presente)**;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il provvedimento di assegnazione **(presente)**;
- attestazione di versamento dei diritti SUAP nella misura di € 30,03 da versare al “Comune San Pietro Vernotico – Tesoreria Comunale”, sul c.c.p. 12894721 oppure all'IBAN IT 52 N 05262 79748 T20990000271, con causale: “Diritti SUAP – “Richiesta posteggio Campo di Mare – Anno 2021” **(presente)**;
- certificato di iscrizione presso la CCIAA di appartenenza in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di presentazione **(presente)**;
- autorizzazione all'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche – Tipo B – in corso di validità **(presente)**;
- attestazione di presentazione SCIA alimentare presso ASL BR, trattando “somministrazione di alimenti e bevande” **(non necessaria)**;
- documentazione attestante i requisiti del “preposto”, trattando “somministrazione di alimenti e bevande” **(non necessaria)**.

La pratica è completa di tutto.

4. **DI DARE ATTO** che, a seguito dell'istruttoria espletata, le n. 7 (sette) domande presentate e giunte nei termini risultano:

1. Pratica SUAP n. FGAPCR43L07L049X-18062021-1541 – Ditta Individuale: “CIN CIN BAR di FAGO Pancrazio” – Prot. n. 15606 del 22.06.2021.

Ha richiesto il posteggio n. 1 (uno) – mq 10,00 – Piazzale Panoramico – somministrazione di alimenti e bevande – fast food – autonegozio – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.

Accolta.

2. Pratica SUAP n. SZHSRZ92A06Z249R-24062021-1355 – Ditta Individuale: “SAZAHAN Sodr Zaman” – Prot. n. 15909 del 24.06.2021.

Esclusa:

- **mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;**
- **presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando (domanda assente).**

3. Pratica SUAP n. SRHSHN74E02Z249N-24062021-1123 – Ditta Individuale: “SARKER Shaheen” – Prot. n. 15911 del 24.06.2021.

Esclusa:

- **mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;**
- **presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando (domanda**

assente).

4. Pratica SUAP n. SSNPCR55T18B506M-24062021-1937 – Ditta Individuale: “ASSENZIO Pancrazio” – Prot. n. 15946 del 25.06.2021 delle ore 9:18.
Ha richiesto il posteggio n. 3 (tre) – mq 10,00 – Spazio adiacente i giochi – somministrazione di alimenti e bevande – dolciumi – struttura mobile (non è consentito l'utilizzo di autoveicoli destinati alla vendita itinerante) – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;
Accolta.
5. Pratica SUAP n. MNGNMR49C63B180K-24062021-1630 – Ditta Individuale: “MANGIA Anna Maria” – Prot. n. 15950 del 25.06.2021 delle ore 9:32.
Ha richiesto il posteggio n. 5 (uno) – mq 10,00 – Via Puccini angolo Via Marco Polo – commercio alimentare per “imprenditori agricoli”, singoli o associati, che esercitino l'attività di vendita di prodotti agricoli nei limiti di cui all'art. 2135 del Codice Civile e dell'art. 4 del D.Lgs. 228/2001 – struttura mobile – frequenza giornaliera – dalle ore 7,30 alle ore 13,30 e dalle ore 18,00 alle ore 20,00;
Accolta.
6. Pratica SUAP n. RGNVCN83A20D761V-24062021-1229 – Ditta Individuale: “ARGENTINA Vincenzo” – Prot. n. 15990 del 25.06.2021 delle ore 12:26 tuttavia pervenuta allo sportello “impreaunungiorno” in data 25.06.2021 alle ore 10:41.
Ha richiesto il posteggio n. 4 (quattro) – mq 10,00 – lungomare – somministrazione di alimenti e bevande – fast food – auto negozio – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.
Esclusa:
- ***mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti.***
7. Pratica SUAP n. RLLLND69T07Z605J-24062021-2322 – Ditta Individuale: “ARELLANO Maldonado Alejandro” – Prot. n. 16009 del 25.06.2021 delle ore 13:17 tuttavia pervenuta allo sportello “impreaunungiorno” in data 25.06.2021 alle ore 11:48.
Ha richiesto il posteggio n. 6 (uno) – mq. 32,00 (dim. m 8,00 x m 4,00) – Piazzale “Tre Fontane” – commercio non alimentare – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;
Accolta.

5. DI DARE ATTO:

- che non vi sono state domande pervenute fuori dai termini prescritti dal bando;
- che non vi è stata pluralità di domande concorrenti sul medesimo posteggio.

6. DI DARE ATTO che l'esercizio dell'attività da parte del singolo operatore economico la cui domanda è stata accolta è, comunque, subordinata al rilascio di specifica autorizzazione SUAP, nella quale, tra l'altro, sarà prescritto il rispetto delle seguenti norme per la cui violazione saranno applicate le sanzioni di cui all'art. 29 del D.Lgs. 114/1998 e s.m.i.:

1. è vietato lo scambio e/o la cessione dei posteggi, anche temporanea, pena la revoca immediata dell'autorizzazione e la perdita dell'anzianità per l'edizione corrente, nonché il sequestro della merce, oltre le sanzioni amministrative sopra indicate;
2. è consentita la rappresentanza del titolare dell'autorizzazione, persona fisica o società da parte di un coadiutore, dipendente o socio, a condizione che, durante l'attività di vendita, egli sia munito di atto di delega, del titolo originale dell'autorizzazione amministrativa per l'esercizio del commercio e da idonea documentazione comprovante i requisiti di rappresentanza, da poter esibire ad ogni richiesta degli organi di vigilanza, nonché il misuratore fiscale intestato al titolare del posteggio. La violazione, oltre alle sanzioni sopra indicate, comporta la revoca immediata della concessione del posteggio e la perdita dell'anzianità per l'edizione corrente;
3. la durata della concessione dei posteggi è valida fino al 12.09.2021;
4. per tutta la durata della stagione estiva 2021 gli operatori commerciali dovranno osservare gli orari di vendita stabiliti nella individuazione dei posteggi;
5. nessun operatore può utilizzare più di un posteggio;
6. è vietata l'esposizione ed il deposito della merce fuori dai posteggi assegnati;
7. i titolari di concessione di posteggio sono obbligati a tenere e a lasciare l'area utilizzata libera da ingombri e di rimuovere da essa tutti i rifiuti prodotti; essi avranno inoltre l'obbligo di provvedere al deposito di eventuali materiali da imballaggio negli appositi contenitori agli orari già stabiliti dall'Amministrazione Comunale di San Pietro Vernotico; la mancata raccolta e rimozione dei rifiuti dall'area del proprio posteggio ed immediatamente prospiciente ad esso comporterà automaticamente la decadenza della concessione al posteggio, con conseguente revoca

dell'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico, senza alcun onere per l'Amministrazione Comunale;

8. gli assegnatari di posteggio per la vendita di prodotti del settore alimentare sono soggetti anche al rispetto della vigente normativa igienico-sanitaria e di sicurezza.

7. **DI DARE ATTO** che l'esercizio dell'attività da parte del singolo operatore economico la cui domanda è stata accolta è, comunque, subordinata al rilascio di specifica autorizzazione SUAP, nella quale, tra l'altro, sarà prescritto il rispetto delle *"Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali"*, elaborate dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, come definitivamente integrate ed approvate dal Comitato Tecnico-Scientifico, approvate con Ordinanza del Ministro della Salute in data 29.05.2021, che aggiornano e sostituiscono le analoghe *"Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali"* di cui all'Allegato 9 del D.P.C.M. 2.03.2021, in particolare, alla parte afferente il "Commercio al dettaglio su aree pubbliche (mercati e mercatini degli hobbisti)" ovvero afferente quelle attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche che si possono considerare ordinarie per la loro frequenza di svolgimento, che si articola in:

Misure a carico del Comune:

- Assicurare, tenendo in considerazione la localizzazione, le caratteristiche degli specifici contesti urbani, logistici ed ambientali, la maggiore o minore frequentazione dell'area mercatale, la riorganizzazione degli spazi, anche mediante segnaletica a terra, per consentire l'accesso in modo ordinato e, se del caso, contingentando, al fine di evitare assembramenti di persone e di assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti, ad eccezione delle persone che in base alle disposizioni vigenti siano soggette al distanziamento interpersonale. Detto aspetto afferisce la responsabilità individuale;
- Verificare, mediante adeguati controlli, l'utilizzo di mascherina sia da parte dei clienti, e la messa a disposizione, da parte degli operatori, di prodotto igienizzanti per le mani, in particolare accanto ai sistemi di pagamento;
- Assicurare una adeguata informazione per garantire il distanziamento dei clienti in attesa di entrata: posizionamento all'accesso dei mercati di cartelli, almeno in lingua italiana ed inglese, per informare la clientela sui corretti comportamenti;
- Assicurare maggiore distanziamento dei posteggi ed a tal fine, ove necessario e possibile, ampliamento dell'area mercatale;
- Individuare un'area di rispetto per ogni posteggio in cui limitare la concentrazione massima di clienti compresenti, nel rispetto della distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- Qualora, per ragioni di indisponibilità di ulteriori spazi da destinare all'area mercatale, non sia possibile garantire le prescrizioni di cui agli ultimi due punti, i Comuni potranno contingentare l'ingresso all'area stessa al fine del rispetto della distanza interpersonale di almeno 1 metro;

Misure a carico del titolare di posteggio:

- Pulizia e disinfezione quotidiana delle attrezzature prima dell'avvio delle operazioni di vendita;
- E' obbligatorio l'uso della mascherina a protezione delle vie respiratorie;
- Messa a disposizione della clientela di prodotti igienizzanti per le mani in ogni banco;
- Rispetto del distanziamento interpersonale di almeno 1 metro;
- Nel caso di acquisiti con scelta in autonomia o manipolazione del prodotto da parte del cliente, dovrà essere resa obbligatoria la disinfezione delle mani prima della manipolazione della merce;
- In caso di vendita di beni usati: pulizia e disinfezione dei beni prima che siano posti in vendita.

8. **DI DARE ATTO**, altresì, che si provvederà alla pubblicazione dei dati relativi al presente atto nel rispetto del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., recante *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*.

9. **DI DARE ATTO**, infine, che la presente determinazione non comporta riflessi sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente, pertanto non necessita, per l'esecutività, dell'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, c. 7, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. .

DP/dp

COPIA

L'ESTENSORE

f.to Arch. Diego PERRONE

IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO

f.to Arch. Diego PERRONE

Li 01/07/2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

f.to **Arch. Diego PERRONE**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 1022

Il sottoscritto Addetto alla Pubblicazione, certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 05/07/2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 05/07/2021

L'addetto alla Pubblicazione
f.to Matteo MARTELLA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000, dell'art. 20 del D. Lgs. n.82/2005 e norme collegate. Tale documento è memorizzato digitalmente nella banca dati dell'Ente.